



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 2»
(МКОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2»)**

Энгельса ул., д.48, Людиново, Калужская обл. 249406
249406. Тел/факс (444)65756
e-mail: school2.ludinovo@mail.ru,
<http://40423s002.edusite.ru>
ОКПО 46600633, ОГРН 1024000913760
ИНН/КПП 4024005809/402401001

30.01.2020 N 59
На N _____ от _____

**Дорожная карта первоочередных действий по созданию и функционированию
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №2» г. Людиново**

№	Наименование мероприятия	Срок	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций по реализации проекта	до 15.01.2020	директор школы Гончарова Л.В. замудри по УВР Пинюкова А.Г
2	Мероприятия по подготовке помещений и функциональных зон	До 01.08.2020	Директор школы Гончарова Л.В. зам. дри по АХР Савченко В.А.
2.1.	Определение помещений для реализации проекта	до 15.01.2020	зам. дри по АХР Савченко В.А.
2.2	Дизайн-проектирование и зонирование помещений	до 01.02.2020	зам. дри по АХР Савченко В.А.
2.3	Подготовка проектно-сметной документации	до 01.02.2020	зам. дри по АХР Савченко В.А.
2.4	Подготовка технического задания на проведение конкурсных процедур на ремонт помещений	до 01.03.2020	зам. дри по АХР Савченко В.А.

2.5	Проведение конкурсных процедур на ремонт помещений	до 01.05.2020	зам. дри по АХР Савченко В.А.
2.6	Ремонт помещений	до 01.08.2020	зам. дри по АХР Савченко В.А.
3	Оснащение средствами обучения и воспитания	до 20.08.2020	Директор школы Гончарова Л.В. зам.дир. по АХР Савченко В.А.
3.1	Комплектование набора средств обучения и воспитания. Составление инфраструктурных листов (перечня оборудования с характеристиками)	до 01.02.2020	зам.дир. по АХР Савченко В.А. зам дир по УВР Пинюкова А.Г.
3.2	Согласование инфраструктурных листов с региональным координатором и федеральным оператором	до 01.03.2020	зам.дир. по АХР Савченко В.А. зам дир по УВР Пинюкова А.Г
3.3	Подготовка технического задания на проведение конкурсных процедур	до 01.03.2020	зам.дир. по АХР Савченко В.А.
3.4	Проведение конкурсных процедур	до 01.05.2020	зам.дир. по АХР Савченко В.А.
3.5	Установка и монтаж оборудования	до 15.08.2020	зам.дир. по АХР Савченко В.А.
3.6	Обучение специалистов работе с оборудованием	до 20.08.2020	зам.дир. по УВР Пинюкова А.Г.
4	Подготовка кадрового состава	до 20.08.2020	зам.дир. по УВР Клестова О.С. зам дир по УВР Пинюкова А.Г
4.1	Формирование штатного расписания в соответствии с методическими рекомендациями	до 01.05.2020	директор школы Гончарова Л.В. зам дир по УВР Пинюкова А.Г
4.2	Подборка персонала, участвующего в реализации проекта	до 01.06.2020	директор школы Гончарова Л.В. зам дир по УВР Пинюкова А.Г
4.3	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».	до 01.09.2020	зам.дир. по АХР Савченко В.А. зам дир по УВР Пинюкова А.Г

4.4	Утверждение правового акта о структурном подразделении (центре) и положении о его деятельности	до 25.08.2020	зам дир по УВР Пинюкова А.Г
4.5	Привлечение партнеров к созданию и функционированию Центра	постоянно	
4.6	Утверждение медиа-плана открытия и функционирования Центра	до 10.08.2020	зам дир по УВР Пинюкова А.Г
4.7	Создание странички о деятельности структурного подразделения (центра) на сайте учреждения	до 01.05.2020	зам дир по УВР Пинюкова А.Г
4.8	Получение лицензии на осуществление образовательной деятельности по подвиду – дополнительного образования детей и взрослых	до 25.08.2020	директор Гончарова Л.В. зам дир по УВР Пинюкова А.Г
5	Реализация образовательных программ		зам.дир. по ВР Соколова Л.В. зам дир по УВР Пинюкова А.Г
5.1	Разработка дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей, реализуемых на материально-технической базы Центра	до 25.08.2020	зам.дир. по ВР Соколова Л.В.
5.2	Прием детей на обучение по программе	до 15.09.2020	Руководитель Центра Пинюкова А.Г.
5.3	Участие в мероприятиях, в т.ч. мониторинговых и отчетных, проводимых федеральным оператором	постоянно	Руководитель Центра Пинюкова А.Г.
6	Начало работы структурного подразделения (центра)	01.09.2020	Директор школы Гончарова Л.В. Руководитель Центра Пинюкова А.Г.
6.1	Открытие Центра в единый день	сентябрь	Руководитель Центра Пинюкова А.Г.
6.2	Формирование графика работы Центра, расписание занятий	август-сентябрь 2020	Руководитель Центра Пинюкова А.Г

/Директор МКОУ «Средняя школа № 2»



Л.В. Гончарова